

Pour qui ?

Maquettistes, graphistes,
directeurs artistiques,
chargés de communication,
de marketing, d'édition...

Prérequis

Maîtriser les fonctions de
base de ce logiciel

Objectifs

Structurer un document
Créer des styles de bloc de texte, de bloc
d'image
Travailler efficacement en mode
collaboratif

Illustrator

.PDF TP 2051
Logo

Photoshop
.PSD

Affiche
PLV

indesign
Packaging
Communication
Code CPF : 16240

Mise en page
.INDD

Flyer
.AI
Plaquette

Structurer un document

- Comprendre l'intérêt des gabarits.
- Déterminer quand créer des styles typographiques d'après d'autres styles typographiques
- Repérer les aspects récurrents de blocs de texte, de blocs d'image, de blocs graphiques.

Créer des documents complexes

- Créer un document à plusieurs tailles de page.
- Structurer ses calques.
- Créer des gabarits dépendants.
- Définir des colonnes de largeurs inégales.
- Numérotter les pages.

Créer des styles de bloc de texte, d'image et graphique

- Créer des objets de forme élaborée : alignements, combinaisons Pathfinder.
- Importer, incorporer ou coller des images en pixels et des images vectorielles, les cadrer, les détourer, les habiller.
- Importer et cadrer des images.

Finaliser le document

- Finaliser la mise en pages : aligner ou espacer des blocs, corriger les erreurs de césure, améliorer les drapeaux.
- Contrôler le fichier : débords de texte, polices utilisées, liens avec les images, résolution des images en pixels.
- Imprimer le fichier, exporter un PDF pour l'imprimeur, un PDF pour le Web, assembler les fichiers natifs.